



## POKYN DEKANA

Označenie:

PD/FEITUKE/01/2017

Číslo výtlačku:

# PRIEBEH A OPATRENIA PRE ZVÝŠENIE KVALITY A ÚSPEŠNOSTI DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA NA FEI TUKE

### Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: prof. Ing. Liberios Vokorokos, PhD. prodekan FEI TUKE	Posudzovateľ: doc. Ing. Ľubomír Beňa, PhD. prodekan FEI TUKE	Schvaľovateľ: prof. Ing. Alena Pietriková, CSc. dekanka FEI TUKE	Vydanie č. 1.
Dátum: 5.6. 2017	Dátum: 5.6. 2017	Dátum: 5.6. 2017	Dátum vydania: 5.6. 2017
Podpis:	Podpis:	Podpis:	

## Pokyn dekana č. 1/2017

### PRIEBEH A OPATRENIA PRE ZVÝŠENIE KVALITY A ÚSPEŠNOSTI DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA NA FEI TUKE

#### Čl. 1

##### Úvod

Medzi základné stratégie rozvoja FEI patrí rozvoj doktorandského štúdia, pričom základným cieľom je snaha zvýšiť počet doktorandov, ktorí úspešne ukončili doktorandské štúdium na FEI TUKE.

Dôvodom pre vydanie Pokynu dekana je zavedenie jednotného postupu na FEI TUKE pri organizácii a hodnotení doktorandského štúdia a pri riešení niektorých osobitostí súvisiacich so štátnymi skúškami (aktualizácia Zásad organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásad zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach v znení dodatkov č.1 až č. 4.

- zavedenie opatrení na zvýšenie kvality a úspešnosti doktorandského štúdia na FEI TUKE,
- neaktuálnosť v súčasnosti platného pokynu dekana PD 1/2015

#### Čl. 2

##### Právny rámec

Priebeh a opatrenia na zvýšenie kvality a úspešnosti doktorandského štúdia na FEI TUKE vychádzajú zo:

- Zákona 131/2002 Z.z. o VŠ,
- Zásad organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásad zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach.
- Prikazu rektora PR/TUKE/05/16 Osobitosti právneho postavenia študentov doktorandských študijných programov v dennej forme.

#### Čl. 3

##### Rozsah platnosti

Pokyn dekana sa vzťahuje na študentov dennej formy a primerane aj externej formy doktorandského štúdia na FEI TUKE.

#### Čl. 4

##### Priebeh doktorandského štúdia na FEI TUKE

###### a) Zápis

Študent je povinný zúčastniť sa zápisu na doktorandské štúdium v určenom termíne. Ak sa študent zo závažných dôvodov nemôže dostaviť na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia (akademický rok, skončenie doby prerušenia štúdia) a ani nevyužije inštitút plnomocenstva, je povinný sa do 3 pracovných dní písomne ospravedlniť a požiadať príslušný referát o náhradný termín zápisu do 10 pracovných dní odo dňa konania riadneho zápisu alebo ukončenia doby povoleného prerušenia štúdia. Neospravedlnená neúčast' sa považuje za nezáujem o štúdium a posledný deň lehoty určenej na náhradný termín zápisu sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium. Termín zápisu je zverejňovaný na web stránke fakulty v položke „doktorandské štúdium“ a zvyčajne sa uskutočňuje koncom mesiaca august. Na zápise predkladá študent doklad o úhrade poplatkov (zápisné, prolongácia preukazu, a pod., príp. ak sa vzťahuje na neho povinnosť uhradiť ročné školné za platný študijný program, nadštandardnú dĺžku štúdia, súběžné štúdium a pod.).

###### b) Štúdium

- Štúdium prebieha podľa individuálneho študijného plánu (IŠP), ktorý je hlavným organizačným dokumentom práce doktoranda. IŠP zostavuje školiteľ s doktorandom a predkladá ho na schválenie odborovej komisii (OK). **Nesplnenie úloh a termínov stanovených v študijnej a vedeckej časti tohto plánu môže byť dôvodom na vylúčenie zo štúdia.** IŠP musí byť predložený na schválenie do 1 mesiaca od začiatku štúdia doktoranda (štandardne **do 30. 9. v bežnom roku**). Formulár pre IŠP sa nachádza na web stránke fakulty: <http://fei.tuke.sk/sk/studium/doktorandske-studium/legislativa>

- Doktorand sa zaväzuje dodržiavať a plniť svoj IŠP a z neho vyplývajúce prednášky, semináre a iné úlohy zadané školiteľom. Doktorand sa zaväzuje ukončiť doktorandské štúdium obhajobou dizertačnej práce najneskôr v štandardnej dĺžke štúdia (do 48 mesiacov v dennej forme a do 60 mesiacov v externej forme štúdia).
- Doktorandské štúdium pozostáva zo:
  - študijnej časti:** individuálne štúdium predmetov formou štúdia odbornej literatúry, príp. prednášok, seminárov a pod.
  - a **vedeckej časti:** individuálna alebo tímová vedecká práca, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce (DzP). Vedeckú časť doktorandského štúdia odborne garantuje školiteľ, výsledkom sú publikácie zaevidované v Univerzitnej knižnici TUKE (UK).
- Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky (DzS), ktorá patrí medzi štátne skúšky a obhajoba DzP. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti v rozsahu **najviac 4 hod. týždenne** v priemere za akademický rok.
- **Štipendium:** Štipendia doktorandov v dennej forme štúdia vysoká škola poskytuje na základe § 54 ods.18. Zákona o vysokých školách (ďalej len „zákon o VŠ“). Doktorand v dennej forme štúdia s trvalým pobytom v členskom štáte má počas trvania štandardnej dĺžky štúdia študijného programu, na ktorý bol prijatý, ak už nezískal vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa, nárok na štipendium
  - a) do vykonania dizertačnej skúšky najmenej vo výške 9. platovej triedy a prvého platového stupňa podľa osobitného predpisu a
  - b) po vykonaní dizertačnej skúšky najmenej vo výške 10. platovej triedy a prvého platového stupňa podľa osobitného predpisu.

Osobitným predpisom je zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Štipendium sa vypláca za predchádzajúci mesiac.

Doktorand nemá nárok na štipendium počas prerušenia štúdia ani po dni uplynutia doby štandardnej dĺžky štúdia, ani ak už získal vysokoškolské vzdelanie 3. st.
- Denný doktorand je povinný evidovať svoju prítomnosť na pracovisku, na ktoré je zaradený. Povinná prítomnosť na pracovisku je stanovená na **7,5 hodín denne**. **Nedodržiavanie tohto pokynu môže byť dôvodom na vylúčenie zo štúdia.** V prípade udelenia voľna študentom fakulty dekanom alebo rektorom v prípade študentov študujúcich na úrovni TUKE sa vzťahuje udelené voľno aj na študentov doktorandského štúdia v dennej forme.
- **Denní doktorandi majú prázdniny v dĺžke 5 týždňov v období hlavných prázdnin (júl, august).**
- Doktorand študujúci v dennej forme štúdia je povinný prihlásiť sa na dizertačnú skúšku do 17 mesiacov od začiatku štúdia. Doktorand študujúci v externej forme štúdia je povinný prihlásiť sa na dizertačnú skúšku do 30 mesiacov od začiatku štúdia. Podmienkou v oboch prípadoch je úspešné vykonanie skúšky z cudzieho jazyka ešte pred DzS.
- Obhajoba DzP prebieha štandardne v dvoch fixných termínoch, ktoré FEI stanovuje na začiatku akademického roka a to buď v januári alebo v júni.
- O obhajobu dizertačnej práce môže študent po splnení týchto podmienok:
  - úspešné vykonanie dizertačnej skúšky,
  - získanie 220 kreditov (denné a externé štúdium). Doktorand má možnosť po splnení všetkých podmienok daných vnútorným predpisom univerzity a po získaní 220 kreditov požiadať o obhajobu DzP aj skôr, než mu to predpisuje odporúčaný študijný plán, resp. než je stanovené obdobie obhajob DzP. Školiteľ doktoranda v dennej forme štúdia usmerňuje doktoranda tak, aby využil túto možnosť.
  - v rámci publikačnej činnosti (resp. predmetov typu Vedecká činnosť) získanie minimálne 120 kreditov pre dennú aj externú formu štúdia a pre doktorandov prijatých od ak. r. 2015/16 aj splnenie podmienky publikovania (aj prijatie do tlače) článku z kategórie výstupu „A“ pre príslušnú oblasť výskumu
  - K žiadosti o povolenie obhajoby priloží tabuľku s uvedením publikácií zaevidovaných v Univerzitnej knižnici a ich kreditových hodnôt za celé obdobie štúdia a ďalšie dokumenty, ktorých zoznam je zverejnený na webe: <http://fei.tuke.sk/sk/studium/doktorandske-studium/legislativa>
- Štúdium vrátane obhajoby DzP podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako 2 roky (§ 65, odsek 2 zákona).
- Ak doktorand neobháji DzP v štandardnej dĺžke štúdia, je povinný zapísať sa do nového akademického roka. Je študentom v nadštandardnej dĺžke štúdia (maximálne 2 roky) ale bez nároku štipendium, pričom má povinnosť **ku zápisu uhradiť ročne** školné za štúdium v nadštandardnej dĺžke štúdia, resp. externý študent za platený študijný program. (Doktorand nemá možnosť odísť zo štúdia a DzP obhajovať neskôr ako tzv. „neštudent“.)
- Ak zahraničný doktorand študuje v dennej forme štúdia v štátnom jazyku (počas štandardnej dĺžky štúdia), je toto štúdium bezplatné. Ak študuje v inom ako v štátnom jazyku, uhrádza školné v každom akademickom roku.
- Štúdium zahraničných samoplatcov začína na začiatku nového semestra nasledujúceho po okamihu, keď sú finančné poplatky za úhradu štúdia pripísané na bankový účet FEI TUKE.
- Základné pokyny a pravidlá organizácie doktorandského štúdia sú uvedené na: <http://fei.tuke.sk/sk/studium/doktorandske-studium/legislativa>

### c) Hodnotenie štúdia

- Štúdium sa hodnotí podľa Zásad kreditového systému v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 614/2002 Z.z. o kreditovom systéme.
- Za každý absolvovaný odborný predmet počas štúdia sa doktorandovi priznáva 20 kreditov. Za absolvovanie dizertačnej skúšky sa doktorandovi priznáva 30 kreditov. Kreditové hodnoty publikačnej a umeleckej činnosti doktorandov sú uvedené v prílohe tohto predpisu.
- Štúdium v dennej a externej forme štúdia prebieha podľa **Schémy predmetov doktorandského štúdia v zmysle aktuálnej legislatívy, ktorá je uvedená v prílohe tohto Pokynu dekana.**
- Okrem štátnych skúšok (DzS a obhajoba DzP) a skúšky z cudzieho jazyka končia všetky predmety udelením zápočtu, ktorý zapisuje školiteľ resp. katedrový správca v informačnom systéme MAIS v sekcii Záverečné práce v termínoch riadneho skúškového obdobia na FEI TUKE. Udelenie zápočtu môže zaevidovať do systému MAIS na základe pokynu školiteľa aj pracovníčka referátu VVČaDŠ fakulty.
- Zapisovanie výsledku štátnych skúšok po DzS a po obhajobe DzP vykonáva v informačnom systéme MAIS Referát pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium (Referát VVČ a DŠ).
- Udelený zápočet alebo skúšku z cudzieho jazyka zapisuje do informačného systému MAIS Katedra jazykov, prípadne Referát VVČ a DŠ FEI TUKE po doručení Protokolu o skúške z cudzieho jazyka, resp. na základe pokynu z KJ TUKE.
- Publikačná činnosť doktoranda má súvis s priznávaním kreditov podľa Kreditových hodnôt za publikačnú činnosť, tak ako je to uvedené v Zásadách organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásadách zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach. Kreditové hodnoty publikačnej činnosti doktorandov v zmysle uvedeného predpisu uvádza nasledujúca tabuľka:

**Tabuľka s kreditovými hodnotami publikačnej činnosti doktorandov**

Kategória publikácie	Počet kreditov	Podmienkou pripustenia k obhajobe dizertačnej práce (pre doktorandov prijatých od ak.r. 2015/16) je publikovanie (aj prijatie do tlače) článku z kategórie výstupu „A“ pre príslušnú oblasť výskumu.
článok v karentovanom časopise (t.j. v časopise indexovanom v Current Contents)	50	
článok v indexovanom časopise, recenzovanom zborníku vedeckých prác (indexovanom) alebo medzinárodnej konferencie v databáze Web of Science alebo SCOPUS	20	
vedecký článok v zahraničnom časopise vo svetovom jazyku	15	
vedecký článok v domácom časopise	10	
vedecký článok v recenzovanom zborníku z medzinárodnej konferencie v niektorom zo svetových jazykov	10	
vedecký článok v recenzovanom zborníku z domácej konferencie	8	

Výstup kategórie „A“ pre príslušnú oblasť výskumu sa určuje podľa Kritérií na hodnotenie úrovne výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti v rámci komplexnej akreditácie činnosti vysokej školy a platnej legislatívy.

- V rámci vedeckej časti štúdia musí študent prezentovať výsledky svojej práce formou pôvodných vedeckých prác vo vedeckých časopisoch, vystúpení alebo posterov na konferenciách, sympóziách, seminároch, výstavách a workshopoch doma aj v zahraničí. Započítavanie kreditových hodnôt za publikačnú činnosť sa uskutočňuje v predmetoch štúdia typu „Vedecká činnosť“ podľa rozpisu kreditov a semestrov, ktoré sú uvedené v nasledujúcich tabuľkách:

#### Vedecký program doktoranda v dennej forme štúdia\*

Predmet (vedecká činnosť)	Počet kreditov	Plán (ročník / semester)	Forma ukončenia
Vedecká činnosť 1	10	1/ZS	(Z) Publikácie
Vedecká činnosť 2	10	2/ZS	(Z) Publikácie
Vedecká činnosť 3	30	3/ZS	(Z) Publikácie
Vedecká činnosť 4	30	3/LS	(Z) Publikácie
Vedecká činnosť 5	40	4/ZS	(Z) Publikácie

**Vedecký program doktoranda v externej forme štúdia\***

<b>Predmet (vedecká činnosť)</b>	<b>Počet kreditov</b>	<b>Plán (ročník / semester)</b>	<b>Forma ukončenia</b>
Vedecká činnosť I.	26	1/LS	<b>(Z) Publikácie</b>
Vedecká činnosť II.	18	3/ZS	<b>(Z) Publikácie</b>
Vedecká činnosť III.	24	4/ZS	<b>(Z) Publikácie</b>
Vedecká činnosť IV.	24	4/LS	<b>(Z) Publikácie</b>
Vedecká činnosť V.	28	5/ZS	<b>(Z) Publikácie</b>

\*Vedecký program doktoranda sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu. Je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti doktoranda v oblasti vedy alebo techniky.

- Školiteľ zapiše doktorandovi kredity získané za publikácie ako absolvovanie predmetov typu Vedecká činnosť do informačného systému MAIS tak, aby v závere štúdia bol celkový počet kreditov za publikácie v súlade s reálnym stavom, pričom celkový počet kreditov za predmety typu Vedecká činnosť je 120 v dennej forme a 120 v externej forme štúdia. Celkový počet kreditov, vrátane obhajoby dizertačnej práce, ktoré je nutné získať počas doktorandského štúdia v dennej aj externej forme, je 240. (Prehľad kreditov je v Prílohe tohto dokumentu).
- Formulár pre **Výročné hodnotenie doktoranda** je formulovaný tak, aby umožnil hodnotenie publikačnej činnosti a **prenos kreditov za publikácie do ďalšieho, resp. z predchádzajúceho ak. roka**. Formulár Výročného hodnotenia sa nachádza na stránke: <http://fei.tuke.sk/sk/studium/doktorandske-studium/legislativa>.
- Podmienkou pre postup doktorandov do ďalšieho akademického roka štúdia je získanie min. 36 kreditov (v prípade dennej formy) alebo 28 kreditov (v prípade externej formy štúdia).
- V prípade článkov v karentovaných časopisoch alebo v indexovaných databázach je možné uznať aj článok, ktorý ešte nevyšiel, ale autor má potvrdenie o jeho akceptácii.
- Školiteľ predkladá najneskôr do 15. augusta v bežnom roku Výročné hodnotenie doktoranda za akademický rok, v ktorom zhodnotí publikačnú činnosť doktoranda, navrhne pokračovanie v štúdiu, prípadne dá návrh na vylúčenie zo štúdia.
- Doktorand môže absolvovať časť štúdia na inej vysokej škole v rámci akademickej mobility (§ 58a zákona).
- Pokiaľ si doktorand riadne neplní svoje povinnosti, školiteľ má právo kedykoľvek dať návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia. V tejto súvislosti sa školiteľom odporúča dôsledne hodnotiť činnosť a prítomnosť doktoranda na pracovisku najmä v 1. roku štúdia.
- Hodnotenie doktorandov slúži ako podklad pre hodnotenie doktorandského štúdia pre OK na FEI v danom odbore.
- Doktorandské štúdium sa končí obhajobou záverečnej práce, ktorou je dizertačná práca. Dizertačná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba dizertačnej práce je štátnou skúškou.

**d) Prerušenie štúdia**

- Dekan môže na základe žiadosti doktoranda s vyjadrením stanoviska školiteľa v odôvodnených prípadoch (materstvo, zdravotné dôvody a pod.) povoliť prerušenie štúdia. Počas doby prerušenia štúdia štipendium doktorandovi nepatrí. Doktorandovi prináleží štipendium za tú časť mesiaca, kedy bol pred a po prerušení riadnym (zapísaným) študentom.
- Úhrnný čas všetkých prerušení doktorandského štúdia nesmie prekročiť 24 mesiacov.
- Žiadosť o prerušenie štúdia, ktorú odporúča školiteľ, schvaľuje dekan. **Po ukončení prerušenia štúdia** je školiteľ povinný túto skutočnosť oznámiť na Referát VVČ a DŠ FEI TUKE písomne najneskôr v deň nástupu na pracovisko a doktorand je povinný vykonať administratívny zápis na štúdium po prerušení na Referát VVČ a DŠ FEI TUKE.
- Ak dekan schváli žiadosť o prerušenie štúdia, doktorand a školiteľ informuje predsedu Odborovej komisie (OK).

**e) Ukončenie štúdia**

- Štúdium, vrátane obhajoby DzP podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku (denná forma 4 roky, externá forma 5 rokov) o viac ako 2 roky, inak bude doktorand vylúčený z dôvodu neskončenia štúdia v určenom termíne. (§ 65, odsek 2 zákona č.131/2002 Z.z.).
- Obhajobou DzP, ktorá je štátnou skúškou, doktorandské štúdium končí.
- Nesplnenie, resp. porušenie predpísaných povinností doktoranda môže byť dôvodom na vylúčenie zo štúdia.

## f) Formálne náležitosti štátnych skúšok

### 1. Dizertačná skúška

- Dizertačná skúška (DzS) je štátna skúška, ktorá pozostáva z obhajoby písomnej práce k dizertačnej skúške a zo skúšky z troch odborných predmetov určených v študijnom pláne, ktoré sú obsiahnuté v súhrnnom predmete „Aktuálne vedecké poznatky vo vybranom segmente študijného odboru“. Písomná práca k DzS je zameraná na teoretické základy problematiky budúcej dizertačnej práce, na súčasný stav riešenej problematiky a na analýzu metodického prístupu k riešeniu problematiky. Písomná práca musí obsahovať aj **jasne definované tézy dizertačnej práce**.
- Na dizertačnú skúšku je potrebné sa prihlásiť na vyplnenom a podpísanom predpísanom formulári, ktorý je potrebné spolu s 2 exemplármi Písomnej práce k DzS (postačuje v hrebeňovej väzbe) doručiť na Referát VVČ a DŠ FEI TUKE najneskôr 1 mesiac pred uplynutím termínu na vykonanie DzS. Vzor titulnej stránky aj formulár prihlášky na DzS sa nachádza na web stránke fakulty.
- **Termín odovzdania písomnej práce k DzS** je v prípade dennej formy štúdia stanovený najneskôr do 17 mesiacov od začiatku štúdia. Termíny konania dizertačných skúšok, sú stanovené zvyčajne v mesiacoch február a marec. V prípade externej formy štúdia je termín odovzdania písomnej práce k DzS stanovený do 30 mesiacov od začiatku štúdia (termín DzS v externej forme je najneskôr do 34 mesiacov).
- **Skúška z cudzieho jazyka sa vykonáva pred DzS.**
- V mimoriadnych prípadoch (materstvo, zdravotné dôvody a pod.) môže dekan fakulty na návrh školiteľa a po vyjadrení sa predsedu OK povoliť náhradný riadny alebo náhradný opravný termín konania ŠS. Obsah a rozsah opravnej ŠS uvedie príslušná komisia v zápise o ŠS.
- Písomnú prácu k DzS posudzuje jeden oponent, ktorý nemôže byť z fakulty, na ktorej pôsobí doktorand a jeho školiteľ. Oponentom môže byť len odborník minimálne s akademickým titulom PhD. (alebo CSc., Dr.)
- Komisiu pre DzS menuje pre študijné programy uskutočňované na fakulte dekan.
- Predseda OK zašle po získaní posudku k práci dekanovi termín, čas a miesto konania DzS a návrh skúšobnej komisie. Príslušnú komisiu dekan vymenuje aspoň 14 dní pred termínom konania DzS.
- Štátna skúška sa koná pred skúšobnou komisiou. Priebeh štátnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch dizertačnej skúšky sa koná na neverejnom zasadnutí skúšobnej komisie.
- Právo skúšať a byť členmi skúšobnej komisie majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov, odborníci pôsobiaci v Slovenskej akadémii vied (§ 75 ods. 1 zákona) a ďalší odborníci pôsobiaci mimo materskej fakulty minimálne s akademickým titulom PhD., resp. ArtD. (CSc., Dr.) schválení VR.
- Do skúšobných komisií sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov. V prípade, ak sa doktorand prihlásil na tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce pred komisiou, v ktorej sú paritne zastúpení aj členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou.
- Komisia na vykonanie DzS je najmenej 5-členná. Aspoň jeden člen komisie musí byť zamestnanec, ktorý nie je v pracovnom pomere s TUKE, najmenej jeden člen komisie musí byť profesorom alebo docentom na funkčnom mieste v danom, alebo príbuznom študijnom odbore. Členom komisie je aj oponent a školiteľ.
- Komisia je uznášaniaschopná za prítomnosti aspoň 2/3 členov. Prítomní musia byť: oponent (v prípade, že nepodal jednoznačne kladný posudok), člen komisie mimo TUKE a školiteľ.
- Ak doktorand na skúške alebo jej časti neprospeš, môže skúšku opakovať jedenkrát. Nový termín skúšky určí komisia tak, aby sa táto uskutočnila najskôr po uplynutí 1 mesiaca, ale najneskôr do troch mesiacov od termínu skúšky, na ktorej doktorand neprospeš. Výsledok „neprospeš“ takto opakovanej DzS je dôvodom na vylúčenie zo štúdia.

#### Priebeh dizertačnej skúšky:

Dizertačná skúška je štátnou skúškou, v systéme MAIS je evidovaná ako predmet „Dizertačný projekt“. Za úspešné absolvovanie DzS doktorand získa 30 kreditov. DzS pozostáva z 2 častí:

#### A. Obhajoba písomnej práce k DzS a vedecká rozprava k nej.

Scenár obhajoby písomnej práce k DzS<sup>1</sup> :

- a. *Prezentácia písomnej práce*<sup>2</sup>: študent preukáže schopnosť naštudovať teoretické základy problematiky budúcej dizertačnej práce ako aj schopnosť analyzovať metodické postupy riešenia problematiky definovanej vednej oblasti tak, aby bol schopný jasne definovať tézy dizertačnej práce.

<sup>1</sup> Odporúčaná dĺžka trvania je 45 minút.

<sup>2</sup> Odporúčaná dĺžka trvania spolu 25 minút.

- b. *Prečítanie posudku, obhajoba:* Oponent prednesie podstatné časti posudku. V jeho neprítomnosti predsedom poverený člen komisie prečíta posudok v plnom znení. Študent odpovedá na otázky a pripomienky, ktoré boli uvedené v posudku, prípadne k ďalším otázkam oponenta.
- c. *Vedecká rozprava:* všeobecná vedecká rozprava k písomnej práci k DzS a posúdenie reálnosti naplnenia definovaných téz budúcej dizertačnej práce.

**B. Skúška zo „súborného“ predmetu „Aktuálne vedecké poznatky vo vybranom segmente študijného odboru“<sup>3</sup>.** „Súborný“ predmet „Aktuálne vedecké poznatky vo vybranom segmente študijného odboru“ zahŕňa okruhy otázok z 3 odborných predmetov, ktoré predkladá predseda OK pre daný študijný odbor. Zverejnené sú na webovej stránke fakulty.

#### Oznámenie o výsledku dizertačnej skúšky:

- Priebeh oboch častí dizertačnej skúšky hodnotí komisia komplexne vyjadrením "prospel" alebo "neprospel". O výsledku skúšky rozhoduje komisia hlasovaním. Rozhodnutie je platné, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie. O priebehu skúšky sa vyhotovuje Zápis, ktorého súčasťou je posudok oponenta. Zápis podpisuje predseda a prítomní členovia komisie.
- Na podklade Zápisu o štátnej skúške zapíše výsledok zo skúšky z predmetu „Dizertačný projekt“ do Informačného systému pracovníka Referátu VVČ a DŠ FEI TUKE. O vykonaní DzS vydá školiace pracovisko doktorandovi písomné vysvedčenie.

## 2. Obhajoba dizertačnej práce – príprava, priebeh, termíny

1. Doktorandské štúdium sa končí obhajobou záverečnej práce, ktorou je dizertačná práca (DzP). Dizertačná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Obhajoba dizertačnej práce je štátnou skúškou. Jej priebeh definujú Zásady organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásady zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach, proces prípravy DzP a prípravy na obhajobu usmerňuje Metodický pokyn o záverečných a kvalifikačných prácach na TUKE (OS/TUKE/H1/01).
2. Obhajoba DzP prebieha na FEI TUKE v dvoch **alternatívnych fixných termínoch**:
  - a) v druhej polovici januára (termín pre odovzdanie DzP je najneskôr do konca októbra predchádzajúceho kalendárneho roka ),
  - b) v druhej polovici júna (termín pre odovzdanie DzP je do konca apríla).
3. Podmienkou k podaniu žiadosti o obhajobu DzP je úspešné absolvovanie predmetov príslušného študijného programu, úspešné vykonanie DzS (získanie spolu 220 kreditov) **a pre doktorandov prijatých od ak.r. 2015/16 platí aj podmienka publikovania (aj prijatie do tlače) článku z kategórie výstupu „A“ pre príslušnú oblasť výskumu.**
4. Doktorand odovzdá najneskôr 2 mesiace pred plánovaným termínom obhajob dekanovi prostredníctvom referátu pre VVČaDŠ FEI TUKE tieto dokumenty a náležitosti:
  - a) žiadosť o obhajobu DzP, ktorá obsahuje vyjadrenie školiteľa
  - b) životopis,
  - c) zoznam publikovaných prác, usporiadaných podľa Smernice MŠ SR č. 13/2008-R s dopísanými kreditovými hodnotami za celé obdobie štúdia,
  - d) kópie najvýznamnejších časopiseckých publikácií (stačia 2),
  - e) dizertačnú prácu v štátnom alebo vo svetovom jazyku v troch vytlačených exemplároch pri dvoch oponentoch, resp. v štyroch vytlačených exemplároch pri troch oponentoch a v elektronickej forme v počte exemplárov zodpovedajúcom počtu členov komisie, najmenej však v počte 10 kusov; v prípade, že je DzP napísaná v inom ako štátnom jazyku, je potrebné doložiť aj vyplnený formulár „Súhlas OK k predloženiu DzP v inom ako štátnom jazyku.“ V prípade odkladnej doby na sprístupnenie DzP verejnosti je potrebné o to požiadať s doložením vyplneného formulára. Dizertačná práca môže byť predložená vo forme samostatnej práce, alebo vo forme súboru publikovaných prác s úvodným textom,
  - f) **list doktoranda** k žiadosti o obhajobu dizertačnej práce (abstrakt, prínos pre rozvoj vednej disciplíny a zoznam publikácií doktoranda), ktorý je zverejnený na webovej stránke fakulty,
  - g) protokol originality
  - h) výročné hodnotenie za akademický rok. Doktorand so školiteľom skontrolujú zapísanie absolvovania všetkých predmetov podľa študijného plánu v informačnom systéme MAIS.
5. Podmienkou pripustenia k obhajobe záverečnej práce je, okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 zákona, písomný súhlas študenta so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce verejnosti po dobu jej uchovávaní podľa § 63 ods. 7 zákona (70 rokov odo dňa registrácie) bez nároku na odmenu.
6. Dekan fakulty postúpi žiadosť predsedovi OK k vyjadreniu. Predseda OK po prekontrolovaní žiadosti predloží dekanovi návrh na vymenovanie komisie pre obhajobu DzP a návrh na oponentov. Školiteľ je povinný zadať minimálne 10 pracovných dní pred plánovaným odovzdaním DzP do informačného systému MAIS mená a požadované údaje o oponentoch. Univerzitná knižnica TUKE zašle DzP v elektronickej forme do CRZP, po

<sup>3</sup> Odporúčaná dĺžka trvania je 15 minút.

- odovzdaní licenčnej zmluvy doktoranda do UK dostane školiteľ mailom prihlasovacie údaje pre oponentov, ktoré im následne odošle. CRZP vyhodnotí originalitu záverečnej práce. Výsledok kontroly originality DzP je súčasťou zápisu o ŠS.
7. Prostredníctvom získaných prihlasovacích údajov oponenti a školiteľ vyplnia a odošlú svoje posudky, resp. komentár školiteľa na predpísaných formulároch do CRZP. Oponent musí jednoznačne vyjadriť návrh na udelenie (neudelenie) akademického titulu PhD.
  8. Vymenovaní oponenti vypracujú posudok na DzP najneskôr do 30 dní od doručenia práce.
  9. Po doručení posudkov a výsledkov kontroly originality určí predseda OK do 30 dní termín obhajoby. Fakulta oznámi termín, čas a miesto obhajoby DzP:
    - a) doktorandovi a jeho školiteľovi,
    - b) členom komisie,
    - c) oponentom,
    - d) na úradnej výveske na webovom sídle fakulty.
  10. Členom komisie zašle kópie oponentských posudkov, list doktoranda a dizertačnú prácu v elektronickej forme. Doktorandovi a školiteľovi zašle kópie oponentských posudkov.
  11. Komisia pre obhajobu dizertačných prác má minimálne 7 členov vrátane aspoň dvoch oponentov. Oponentom nemôže byť osoba, ktorá je v príbuzenskom vzťahu k doktorandovi alebo jeho školiteľovi. Školiteľ je ďalším členom komisie bez práva hlasovať. Predsedu komisie, členov komisie a oponentov menuje dekan na základe návrhu FOK, v súlade s pravidlami pre menovanie komisií pre štátne skúšky (§ 63 ods. 3 a 4 zákona). Predsedom komisie musí byť člen FOK, najmenej jeden z členov komisie a jeden z oponentov nesmie byť v pracovnom pomere s TUKE. Najmenej dvaja z členov komisie a jeden z oponentov musí byť profesorom zaradeným na pracovné miesto viazané na daný alebo príbuzný (pôvodný vedný odbor, v ktorom má menovací dekrét profesora) študijný odbor. Pokiaľ oponent pôsobí na vysokej škole, musí mať minimálne vedecko-pedagogický titul docent. V prípade odborníka mimo vysokej školy musí mať minimálne akademický titul PhD., resp. jeho ekvivalent. Odporúča sa aby jeden člen komisie bol zo zahraničia.
  12. Komisia je uznášaniaschopná za prítomnosti 2/3 všetkých členov (mimo školiteľa), pričom aspoň jeden oponent a jeden člen komisie, ktorý nie je v pracovnom pomere s TUKE, musia byť prítomní. Prítomný musí byť oponent, ktorý podal záporný posudok.
  13. Obhajoba DzP sa spravidla koná na pracovisku, kde doktorand požiadal o obhajobu. V odôvodnených prípadoch sa na návrh OK môže obhajoba konať aj v externej inštitúcii, podieľajúcej sa na doktorandskom štúdiu. Odporúča sa, aby pred obhajobou prezentoval doktorand výsledky svojej vedeckej práce pred akademickou obcou školiaceho pracoviska.
  14. Obhajoba DzP je štátnou skúškou a je verejná. Vo výnimočných prípadoch ju môže predseda komisie vyhlásiť za neverejnú. Obhajoba DzP je vedeckou rozpravou získaných poznatkov obsiahnutých v dizertácii, ktorá sa vedie medzi doktorandom, oponentmi, členmi komisie a ostatnými účastníkmi obhajoby. Obhajoba dizertačnej práce sa má zamerať na hodnovernosť a odôvodnenosť výsledkov a záverov práce.
  15. Obhajobu vedie predseda komisie, ktorým je zvyčajne predseda OK. Vo výnimočných prípadoch môže obhajobu viesť (po súhlase OK) poverený člen komisie (s výnimkou oponenta a školiteľa).
  16. Pri obhajobe dizertačnej práce sa postupuje takto: Obhajobu začne predsedajúci konštatovaním o uznášaniaschopnosti komisie, predstaví doktoranda, uvedie stručne jeho životopis, tému dizertačnej práce, výsledok z Protokolu originality práce a najvýznamnejšie vedecké práce s ich ohlasmami,
    - a) doktorand uvedie podstatné časti dizertácie,
    - b) oponenti prečítajú podstatné časti posudkov, posudok neprítomného oponenta sa prečíta v plnom znení,
    - c) doktorand zaujme stanovisko k posudkom oponentov (k námietkam, otázkam, stanoviskám),
    - d) predsedajúci oboznámi prítomných s prípadnými ďalšími posudkami a stanoviskami,
    - e) predsedajúci otvorí všeobecnú diskusiu, na ktorej sa zúčastňujú členovia komisie a všetci prítomní,
    - f) doktorand odpovedá na vznesené otázky a pripomienky,
    - g) predseda ukončí verejnú časť obhajoby.
  17. O výsledku obhajoby rozhoduje komisia na neverejnom zasadnutí tajným hlasovaním jednoduchou väčšinou hlasov. Hlasovanie sa realizuje hlasovacími lístkami s textom "s udelením akademického titulu súhlasím – nesúhlasím". Hlasujúci škrta nevhodný výraz. Iná úprava hlasovacieho lístka je neplatná.
  18. O výsledku hlasovania sa vyhotovuje zápis, ktorý podpíše predseda a všetci prítomní členovia komisie.
  19. Výsledok hlasovania vyhlasuje predseda komisie na verejnom zasadnutí. Návrh na udelenie titulu PhD. predkladá predseda komisie spolu so zápisnicou a ostatnými náležitosťami obhajoby dekanovi do 15 dní po obhajobe.
  20. Na podklade Zápisu o štátnej skúške zapíše výsledok zo skúšky z predmetu „Dizertačná práca“ do informačného systému MAIS pracovníčka Referátu VVC a DŠ FEI TUKE.
  21. V prípadoch neúspešnej obhajoby ďalší postup prebieha v zmysle platných Zásad organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásad zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach.
  22. Ak aj opakovaná obhajoba je neúspešná, doktorandské štúdium sa považuje za definitívne ukončené s výsledkom neúspešne.
  23. Ak študent neodovzdá a neobháji DzP v štandardnej dĺžke štúdia, môže ju dokončiť a obhájiť v nadštandardnej dĺžke štúdia, avšak je povinný splniť si povinnosti študenta v nadštandardnej dĺžke a požiadať o obhajobu dizertačnej práce najneskôr 6 mesiacov pred uplynutím nadštandardnej dĺžky štúdia.



## ČI. 5

### Opatrenia pre zvýšenie kvality a úspešnosti PhD štúdia na FEI TUKE

- Termín realizácie DzS je v dennej forme stanovený do **18** mesiacov od začiatku štúdia. Pozitívnu motiváciu pre doktoranda pre naplnenie požiadavky je získanie doktorandského štipendia vyššej platovej triedy, ktorá prináleží každému doktorandovi po obhajobe písomnej práce k dizertačnej skúške a úspešnom vykonaní DzS.
- Každá DzP musí byť súčasťou riešenia výskumnej úlohy na pracovisku doktoranda.
- Zvýšenie kvality doktorandského štúdia sa dosahuje publikovaním významných publikácií. Za tým účelom sa u denných doktorandov realizuje tzv. Rating denných doktorandov v 2., 3. a 4. roč. štúdia, v rámci ktorého **prebieha Bodové hodnotenie publikačnej činnosti doktoranda** za príslušný akademický rok (od 1.9. do 31.8. príslušného akademického roku). Hodnotenie publikačnej činnosti v rámci ratingu sa uskutočňuje do konca septembra. Za korektné údaje a správnosť bodového hodnotenia publikačnej činnosti zodpovedá školiteľ.
- Na základe bodového hodnotenia publikačnej činnosti je stanovené poradie doktorandov na FEI.
- Zvýšenie kvality doktorandského štúdia sa dosahuje tiež udeľovaním **mimoriadnych štipendií** pre doktorandov v dennej forme štúdia.
- Doktorandi v dennej forme štúdia (okrem doktorandov v 1. ročníku) sú povinní napísať 1 vedecký článok v **anglickom jazyku do fakultného časopisu AEI**.
- Zvýšenie kvality doktorandského štúdia sa dosahuje zavedením **povinnej prítomnosti denných doktorandov na pracovisku, na ktoré je doktorand zaradený na 7,5 hod denne**.
- Denní doktorandi s najlepšimi výsledkami práce (publikácie v CC časopisoch s vysokým impakt faktorom, citácie SCI, ...) budú uprednostnení pri uchádzaní sa o voľné **postdoktorandské miesto**.
- Úspešnosť doktorandského štúdia na FEI je deklarovaná počtom predčasne a úspešne realizovaných obhajob DzP. Z tohto dôvodu boli stanovené dva fixné termíny obhajob. V prípade skoršieho získania požadovaných kreditov a splnenia všetkých povinností, vyplývajúcich zo študijného plánu sa nevylučuje odovzdanie a obhajoba DzP aj mimo stanovených termínov.
- Školiteľ sleduje spôsobilosť a plnenie úloh svojho denného doktoranda najmä v prvom ročníku štúdia a v prípade zistenia závažných nedostatkov navrhuje jeho okamžité vylúčenie.
- Zvýšenie kvality doktorandského štúdia je motivované tiež sledovaním výkonov školiteľov. Medzi posudzované kritériá školiteľa patrí: počet podávaných projektov, počet predčasne odovzdaných a úspešne obhájených DzP, ale tiež počet vylúčených doktorandov alebo doktorandov v nadštandardnej dĺžke štúdia.
- Zvýšenie kvality doktorandského štúdia sa dosahuje aj vyhodnocovaním dosiahnutých výsledkov školiteľa, ktoré sa vykonáva každých 5 rokov.

### Práva a povinnosti doktoranda

- Doktorand dennej formy štúdia je povinný evidovať svoju prítomnosť na pracovisku, na ktoré je doktorand zaradený. (7,5 hod denne). **Nedodržovanie tohto pokynu môže byť dôvodom na vylúčenie zo štúdia.**
- Jednou z podmienok k podaniu žiadosti o obhajobu DzP je **pre doktorandov prijatých od ak.r. 2015/16 aj podmienka publikovania (aj prijatie do tlače) článku z kategórie výstupu „A“ pre príslušnú oblasť výskumu.**
- Doktorand vykonáva samostatnú tvorivú činnosť v oblasti vedy (publikácie, ukončenie etapy výskumnej práce definovanej v individuálnom študijnom pláne a pod.), ktorá súvisí s témou dizertačnej práce.
- Doktorand dennej formy štúdia vykonáva v súlade so zákonom č. 131/2002 Z.z. § 54, ods. 11 zákona pedagogickú činnosť v rozsahu najviac 4 hodiny týždenne v priemere za akademický rok.
- Doktorand sa zaväzuje dodržiavať svoj individuálny študijný plán a z neho vyplývajúce prednášky, semináre a iné úlohy zadané školiteľom. **Nesplnenie úloh a termínov stanovených v študijnej a vedeckej časti tohto plánu môže byť dôvodom na vylúčenie zo štúdia.**
- Doktorand dennej formy štúdia vykonáva aj iné činnosti v rámci pedagogických a výskumných úloh, ktorými ho poverí školiteľ alebo vedúci katedry.
- V prípade udelenia dekanského voľna študentom fakulty sa vzťahuje udelené voľno aj na študentov doktorandského štúdia v dennej forme.
- Študenti sú povinní sledovať web stránku fakulty, študentské mailové adresy a sú povinní riadiť sa zverejnenými pokynmi a usmerneniami.
- Doktorandi dennej formy sa povinne zúčastňujú na konferencii SCYR (Scientific Conference of Young Researchers), kde prezentujú výsledky svojej vedeckej práce. Okrem toho doktorandi odovzdávajú do 30 mesiacov od začiatku štúdia min. 1 príspevok v anglickom jazyku do fakultného časopisu AEI.
- Doktorandi publikujú výsledky svojej vedeckej práce v spoluautorstve so školiteľom.
- Doktorand dennej formy štúdia v doktorandskom študijnom programe za podmienok určených študijným poriadkom má právo zmeniť formu, prípadne študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru (§ 70 ods. 1, písm. l) zák. č.131/2002 Z.z.). Ak dôjde k zmene formy doktorandského štúdia, resp.

zмене študijného programu, doktorandovi možno uznať dovedy získané kredity, ak je to v súlade s jeho novým študijným plánom.

- O prenose alebo o uznani kreditov rozhoduje dekan po vyjadrení odborovej komisie.
- V dennej forme doktorandského štúdia musí doktorand pre svoj postup do ďalšieho akad. roka získať minimálne 36 kreditov za uplynulý akademický rok pri zohľadnení odporúčanej štruktúry kreditov. V externej forme štúdia je pre postup do ďalšieho ročníka potrebné získať minimálne 28 kreditov.
- Nezískanie predpísaného počtu kreditov je dôvodom na to, aby školiteľ písomne aj vo Výročnom hodnotení podal dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia.
- Za porušenie povinností sa považuje aj nevykonanie DzS, ktorá patrí medzi štátne skúšky a ktorá musí prebehnúť v dennom štúdiu do 18 mesiacov od začatia štúdia a v externom štúdiu do 34 mesiacov od začiatku štúdia.
- Doktorand dennej formy štúdia sa zaväzuje ukončiť doktorandské štúdium obhajobou dizertačnej práce najneskôr v štandardnej dĺžke štúdia pre doktorandský študijný program.
- Študentovi doktorandského študijného programu v dennej forme patrí štipendium aj počas prázdnin a doby práceneschopnosti. V prípade práceneschopnosti je dokladom pre vyplatenie štipendia potvrdenie od lekára.
- Doktorand môže byť vyslaný na pracovnú cestu, a to na základe cestovného príkazu vyhotoveného fakultou. Podrobnosti sú uvedené vo vnútornom predpise OS Pracovné cesty.
- Výšku školného a poplatkov spojených so štúdiom upravuje príkaz rektora na príslušný akademický rok.
- Pri riadnom skončení (úspešnom absolvovaní) denného doktorandského štúdia prináleží doktorandovi štipendium za celý mesiac, v ktorom sa obhajoba dizertačnej práce uskutočnila.
- Pri zanechaní denného doktorandského štúdia prináleží doktorandovi štipendium za tú časť mesiaca, (v ktorom štúdiom zanechal), počas ktorého bol študentom/študoval.
- Pri prerušení denného doktorandského štúdia prináleží doktorandovi štipendium za tú časť mesiaca (v ktorom štúdiom prerušil) počas ktorého bol študentom/študoval.
- Počas prerušenia štúdia študentovi denného doktorandského štúdia štipendium nepatrí.
- Ak doktorand absolvuje časť štúdia v rámci akademickej mobility, prípadne na inej forme študijného pobytu, je povinný túto skutočnosť nahlásiť pracovníčke RVVČaDŠ FEI TUKE na zaevidovanie do informačného systému ešte pred odchodom a následne bezprostredne po návrate.

## Úlohy, povinnosti, zodpovednosť a práva školiteľov študentov doktorandského štúdia

### Školiteľ

- vypisuje témy DzP a zadáva ich do informačného systému MAIS,
- v informačnom systéme MAIS priraduje tému DzP (aj v prípade zmeny názvu) prijatému doktorandovi,
- odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia,
- v súčinnosti s doktorandom zostavuje individuálny študijný plán doktoranda a predkladá ho po schválení OK na schválenie dekanovi,
- riadi a odborne garantuje plnenie študijného plánu doktoranda,
- určuje zameranie projektu dizertačnej práce a spresňuje spolu s doktorandom jej tému,
- vedie a kontroluje výskum, účasť na konferenciách, publikovanie a súvisiace práce doktoranda,
- udeľuje doktorandovi určený počet kreditov za ukončené etapy individuálneho štúdia vedeckej literatúry a vedeckej časti študijného plánu (Predmety typu „Vedecká činnosť“), ak boli definované v študijnom pláne, realizuje zápis zápočtov z predmetov štúdia do informačného systému MAIS,
- vedie denného doktoranda tak, aby podľa možností odovzdal DzP predčasne,
- preveruje a zodpovedá za správnosť podkladov pre tzv. Rating u denných doktorandov v 2., 3. a 4. roč. štúdia,
- predkladá dekanovi ročné hodnotenie doktoranda,
- predkladá dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia, vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia a k žiadosti doktoranda o zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru,
- písomne vyjadruje svoj súhlas, resp. nesúhlas na žiadosti o obhajobu DzP, resp. prihláške na DzS,
- navrhuje dekanovi študijný pobyt doktoranda v iných domácich alebo zahraničných ustanovizniach vedy, vzdelávania, výskumu, techniky,
- vypracúva posudok na dizertačnú prácu a pracovnú charakteristiku svojho doktoranda, vkladá ju do CRZP prostredníctvom informačného systému UK,
- zabezpečuje doktorandovi podľa potreby konzultácie u iných odborníkov,
- min. 10 pracovných dní pred plánovaným odovzdaním DzP zaeviduje v informačnom systéme mená a požadované údaje o oponentoch, zároveň preposiela oponentom prihlasovacie údaje do informačného systému pre zaevidovanie oponentských posudkov,
- zabezpečí, aby pred obhajobou DzP, mal doktorand možnosť prezentovať výsledky svojej vedeckej práce pred akademickou obcou školiaceho pracoviska,
- zúčastňuje sa na dizertačnej skúške doktoranda a na obhajobe jeho dizertačnej práce bez práva hlasovať,
- má celkovú zodpovednosť za denného alebo externého doktoranda a jeho komplexné posúdenie spôsobilosti a plnenie úloh.

## Čl. 6

### Prechodné a záverečné ustanovenie

- Vydaním tohto Pokynu dekana sa ruší Pokyn dekana PD 01/2015.
- Podmienky na riadne ukončenie štúdia, schéma predmetov a kreditov doktorandského štúdia doktorandov v dennej a externej forme, ktorí začali študovať v akademickom roku 2011/2012 a skôr, ostáva bez zmeny.
- V prípade doktorandských študijných programov realizovaných v spolupráci so zahraničnou univerzitou sa tento pokyn dekana aplikuje primerane, pričom konečné rozhodnutia v zásadných záležitostiach udeľuje dekan.
- Rozhodovanie o otázkach súvisiacich s doktorandským štúdiom na TUKE, ktoré nie sú vyslovene upravené v Zásadách organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásadách zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach, sú v kompetencii rektora alebo dekana.
- Údaje v tabuľke, ktorá ustanovuje kreditové hodnoty publikačnej a umeleckej činnosti, platí pre študentov doktorandského štúdia prijatých na štúdium od akademického roku 2015/2016 a nadobúda účinnosť od 01.09.2016.

### Príloha: Schéma predmetov doktorandského štúdia v zmysle aktuálnej legislatívy

#### Denná forma štúdia

ROK/ SEM.	PREDMET	POČET KR. / FORMA UKONČENIA	ROK/ SEM.	PREDMET	POČET KR. / FORMA UKONČENIA
1/ZS	Odborný cudzí jazyk 1	0 / z	1/LS	Odborný cudzí jazyk 2	10 / s
1/ZS	Odborný predmet	20 / z	1/LS	Odborný predmet	20 / z
1/ZS	Vedecká činnosť 1	10 / z			
2/ZS	Predmet špecializácie	20 / z	2/LS	Dizertačný projekt (písomná práca k dizertačnej skúške -vypracovanie, odovzdanie, obhajoba)	30 / šs
2/ZS	Vedecká činnosť 2	10 / z			
3/ZS	Vedecká činnosť 3	30 / z	3/LS	Vedecká činnosť 4	30 / z
4/ZS	Vedecká činnosť 5	40 / z	4/LS	Dizertačná práca (vypracovanie, odovzdanie, obhajoba)	20 / šs

#### Externá forma štúdia

ROK/ SEM.	PREDMET	POČET KR. / FORMA UKONČENIA	ROK/ SEM.	PREDMET	POČET KR. / FORMA UKONČENIA
1/ZS	Odborný cudzí jazyk I.	2 / z	1/LS	Vedecká činnosť I.	26 / z
	Odborný predmet	20 / z			
2/ZS	Odborný predmet	20 / z	2/LS	Predmet špecializácie	20 / z
2/ZS	Odborný cudzí jazyk II.	8 / s			
3/ZS	Vedecká činnosť II.	18 / z	3/LS	Dizertačný projekt (písomná práca k dizertačnej skúške -vypracovanie, odovzdanie, obhajoba)	30 / šs
4/ZS	Vedecká činnosť III.	24 / z	4/LS	Vedecká činnosť IV.	24 / z
5/ZS	Vedecká činnosť V.	28 / z	5/LS	Dizertačná práca (vypracovanie, odovzdanie, obhajoba)	20 / šs