



POKYN DEKANA

Označenie:

PD/FEI/02/23

Číslo výtlačku:

1.

PODPORA PUBLIKAČNEJ ČINNOSTI V ČASOPISOCH NA FEI TUKE

Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: doc. Ing. Karol Kyslan, PhD. prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a III. stupeň štúdia	Posudzovateľ: doc. Ing. František Babič, PhD. prodekan pre rozvoj a vonkajšie vzťahy	Schvaľovateľ: prof. Ing. Liberios Vokorokos, PhD. dekan	Vydanie č. 1
Dátum: 26.06.2023	Dátum: 29.06.2023	Dátum: 30.06.2023	Dátum vydania: 30.06.2023

Pokyn dekana č.02/2023
„Podpora publikačnej činnosti v časopisoch na FEI TUKE“

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

1. Najdôležitejšou súčasťou poslania Fakulty elektrotechniky a informatiky Technickej univerzity v Košiciach („ďalej FEI TUKE) je poskytovať, organizovať a zabezpečovať vysokoškolské vzdelávanie a uskutočňovať tvorivé vedecké bádanie najmä v oblasti elektrotechniky a informatiky. FEI TUKE podporuje vedeckú činnosť svojich vysokoškolských učiteľov a výskumných zamestnancov, a to nielen vytváraním pracovných podmienok na realizáciu vedeckého bádania a na riešenie projektov, ale má zámer vyčleniť priamu finančnú podporu, zameranú na zlepšenie publikačnej činnosti.

Čl. 2
Cieľ pokynu dekana

1. Cieľom pokynu je určiť jasné systémové princípy, ktorými FEI TUKE zriaďuje Fond na podporu publikačnej činnosti (ďalej len „fond“). Poslaním fondu je podpora pri publikovaní príspevkov vo významných časopisoch indexovaných v databáze Web of Science (ďalej len „WoS“). Tieto články sú reprezentatívnymi výsledkami vedeckého výskumu na pracoviskách FEI TUKE.

Čl. 3
Fond na podporu publikačnej činnosti

1. Fond sa zriaďuje na podporu publikačnej činnosti, a to v súlade s týmto pokynom dekana a so zreteľom na hospodárne, efektívne a účelné nakladanie s vyčlenenými finančnými prostriedkami.
2. Fond sa vytvára každoročne vyčlenením finančných prostriedkov, ktoré sa zo zostatkových prostriedkov účelovo vyčlenia na obdobie od 1.7. do 30. 6. kalendárneho roka (ďalej len „obdobie“), a to vo výške rozpočtu schváleného na Tovary a služby Akademickým senátom FEI TUKE. Rozdelenie na pracoviská bude zverejnené v Archíve elektronických dokumentov FEI (ďalej len „archív“).
3. Finančné prostriedky, ktorými FEI TUKE podporí vydanie konkrétneho príspevku v časopise, sú len príspevkom na vydanie a nemusia pokrývať všetky finančné náklady spojené s publikovaním. O tieto prostriedky je potrebné požiadať podaním Žiadosti o príspevok na výdavky spojené s publikovaním článku v časopise (ďalej len „žiadosť“).

Čl. 4
Žiadateľ(ka) o príspevok a žiadosť

1. Oprávneným žiadateľom alebo žiadateľkou o príspevok je:
 - a) vysokoškolský(á) učiteľ(ka) alebo výskumný(á) pracovník(čka), zamestnaný(á) na ustanovený týždenný pracovný čas na FEI TUKE,
 - b) doktorand alebo doktorandka v dennej forme štúdia po vykonaní dizertačnej skúšky, ktorých štipendium je financované z finančných prostriedkov FEI TUKE.
2. Ten istý žiadateľ(ka) môže v jednom období podať iba jednu žiadosť.
3. Ak je žiadateľom doktorand alebo doktorandka, podporené budú iba také žiadosti, z ktorých je zrejmé, že spoluautorom na článku je školiteľ(ka) daného doktoranda alebo doktorandky.

4. Žiadosť sa podáva na formulári uvedenom v prílohe tohto pokynu. Žiadosť musí obsahovať podpis vedúceho pracoviska žiadateľa(ky). Žiadateľ(ka) žiadosť doručí na Referát pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium.
5. Posudzovanie podaných žiadostí bude vykonávať Rada fondu na podporu publikačnej činnosti (ďalej len „Rada“) v zložení: dekan, prodekan pre koordináciu projektov a transfer technológií, prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a III. stupeň štúdia a tajomníčka fakulty. Proti rozhodnutiu Rady o pridelení, resp. nepridelení príspevku sa nemožno odvolať.
6. Žiadosť je možné podávať počas celého obdobia. Ak budú žiadosti pridelené finančné prostriedky, Rada prostredníctvom tajomníčky fakulty postúpi kópiu schválenej žiadosti na Ekonomické oddelenie FEI a bude priložená k podkladom na úhradu príspevku.
7. Ak je limit finančných prostriedkov pridelených z fondu na dané pracovisko vyčerpaný, z fondu nie je možné poskytnúť ďalšiu finančnú podporu.

Čl. 5

Podporované vedecké výstupy

1. Podporené budú len publikácie v časopisoch indexovaných v databáze WoS, pričom časopisy musia mať pridelený impakt faktor. Rozhodujúcim faktorom je aktuálne platný kvartil časopisu:
 - a) posudzuje sa vždy aktuálne platný kvartil ku dňu podania žiadosti, t.j. v prvej polovici kalendárneho roka je to kvartil určený z predchádzajúceho kalendárneho roka, v druhej polovici kalendárneho roka je to aktualizovaný kvartil k danému roku.
 - b) časopis, v ktorom sa článok plánuje vydať, sa musí nachádzať v kvartile Q1 alebo Q2,
 - c) ak má časopis pridelený impakt faktor vo viac ako jednej kategórii, pri posudzovaní žiadosti sa zohľadní vyšší kvartil, v ktorom sa časopis nachádza (Príklad: v jednej kategórii je časopis umiestnený v kvartile Q3, ale v ďalšej kategórii je v Q2, v tom prípade je možné požiadať o príspevok,
 - d) z fondu nebudú podporené články v časopisoch vydavateľstva MDPI.
2. Príspevok z fondu je určený iba na úhradu nákladov spojených s poplatkami pre vydanie v režime *Open Access*.
3. Príspevok z fondu nemožno použiť na úhradu:
 - a) akýkoľvek výdavkov spojených s publikovaním príspevkov na konferenciách, s vydaním monografie alebo kapitoly v monografii, a pod., príspevok je určený len pre časopisecké publikácie,
 - b) odmien alebo iných finančných plnení autorom publikácie,
 - c) nákladov spojených s propagáciou,
 - d) nákladov spojených s distribúciou,
 - e) nákladov na prekladateľskú činnosť alebo korektúru,
 - f) článku, u ktorého nebol vydaný Akceptačný list potvrdzujúci prijatie článku.

Čl. 6

Postup pri pridelení finančných prostriedkov

1. Predtým, ako žiadateľ(ka) pošle príspevok do časopisu, na ktorý chce získať príspevok, je žiadateľ(ka) povinný(á) informovať sa u prodekana pre vedeckovýskumnú činnosť o tom, či sú vo fonde voľné finančné prostriedky určené pre pracovisko.
2. Následne, najneskôr do 5 pracovných dní žiadateľ(ka) zašle príspevok na recenziu do časopisu a bezodkladne podá žiadosť o pridelenie príspevku na Referát pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium.

3. Po schválení Radou sa žiadosť zaradí do poradovníka žiadostí, v ktorom sú žiadosti zoradené chronologicky podľa dátumu schválenia. Z poradovníka vyplýva aktuálna alokácia finančných prostriedkov vo fonde.
4. Prijatie článku na publikovanie musí žiadateľ(ka) doložiť Akceptačným listom z časopisu. Po prijatí článku sa z fondu uvoľnia finančné prostriedky alokované pre príslušnú žiadosť.
5. Ak je článok po recenznom konaní zamietnutý, žiadateľ(ka) o tom musí informovať prodekana pre vedeckovýskumnú činnosť. Následne sa predmetná žiadosť z poradovníka odstráni.

Čl. 7

Rôzne

1. Alokácia príspevku v prospech žiadateľa je zabezpečená prostredníctvom Ekonomického oddelenia FEI. Žiadateľ môže príspevok využiť na úhradu nákladov v období, v ktorom bol schválený; je potrebné však brať do úvahy termíny spojené s uzávierkou finančného roka.
2. Finančné prostriedky vo fonde nemožno preniesť do nasledujúceho obdobia.
3. Získanie príspevku z fondu nezabavuje žiadateľa alebo žiadateľku povinnosti uchádzať sa o externé zdroje financovania vedeckého výskumu a vydávania vedeckých výstupov, ktoré poskytujú štandardné domáce a medzinárodné grantové agentúry
4. Finančné prostriedky získané týmto príspevkom si žiadateľ nemôže zarátať do hodnotenia výkonov pracovníkov FEI v oblasti VaV (ďalej iba „Rating VaV“) do časti projekty, ani do časti hospodárska činnosť, ani do žiadnej inej časti. Body získané za publikácie vydané s podporou tohto príspevku sa do Ratingu VaV započítajú podľa aktuálne platných kritérií pre hodnotenie VaV.

Čl. 8

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť 1. 7. 2023.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tohto pokynu je Príloha č. 1 Žiadosť o príspevok na výdavky spojené s publikovaním článku v časopise.

Príloha č. 1

Žiadosť o príspevok na výdavky spojené s publikovaním článku v časopise

Meno, priezvisko a tituly žiadateľa / žiadateľky	
Ak je žiadateľom doktorand / doktorandka, meno a priezvisko školiteľa / školiteľky	
Pracovisko žiadateľa(ky)	
E-mail žiadateľa(ky)	
Názov príspevku	
Autorský kolektív (uviesť celé mená bez skratiek a bez titulov)	
Názov časopisu	
ISSN číslo časopisu, vydavateľstvo	
Kvartil (resp. kvartily) a názvy jednotlivých vedných oblastí, v ktorých má časopis priradený impakt faktor vo Web of Science	
Náklady na poplatok za vydanie v režime Open Access v €	
Dátum zaslania príspevku do recenzného konania	
Dátum a podpis žiadateľa	

VYJADRENIE VEDÚCEHO/VEDÚCEJ PRACOVISKA

Súhlasím s uplatnením príspevku spojeného s publikovaním článku v časopise

Dátum:

Meno a priezvisko, tituly

podpis:

VYJADRENIE RADY FONDU NA PODPORU PUBLIKAČNEJ ČINNOSTI

Rada súhlasí – nesúhlasí * s prídelením príspevku spojeného s publikovaním článku v časopise

Dátum:

*nehodiace sa škrtnite