



## POKYN DEKANA

Označenie:

PD/FEI/03/24

Číslo výtlačku:

1

**POKYN DEKANA FEI TUKE  
PRE ZABEZPEČENIE DOSTUPNOSTI PODKLADOV PRE SKÚŠOBNÉ KOMISIE PRE ŠTÁTNE SKÚŠKY  
V BAKALÁRSKOM, INŽINIERSKOM A DOKTORANDSKOM ŠTÚDIU**

**Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:**

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: doc. Ing. Karol Kyslan, PhD. prodekan FEI TUKE	Posudzovateľ: doc. Ing. Emília Pietriková, PhD. prodekanika FEI TUKE	Schvaľovateľ: prof. Ing. Liberios Vokorokos, PhD. dekan FEI TUKE	Vydanie č. 1.
Dátum: 06.12.2024	Dátum: 11.12.2024	Dátum: 12.12.2024	Dátum vydania: 12.12.2024
Podpis:	Podpis:	Podpis:	

## Čl. 1

### Úvod

Cieľom tohto Pokynu dekana je stanoviť postup na Fakulte elektrotechniky a informatiky Technickej univerzity v Košiciach (FEI TUKE) na zabezpečenie dostupnosti bakalárskej práce, inžinierskej práce, písomnej práce k dizertačnej skúške a dizertačnej práce pre doktorandské štúdium a príslušnej súvisiacej dokumentácie k štátnym skúškam na FEI TUKE pomocou elektronického prístupu.

Elektronický prístup k dokumentácii a jej zasielanie v elektronickej forme sú ekonomicky a časovo efektívnejšie a zároveň šetrné k životnému prostrediu. Dôvodom vydania tohto Pokynu dekana je neaktuálnosť Pokynu dekana PD/FEITUKE/05/20.

## Čl. 2

### Právny rámec

Pokyn je v súlade so zákonom č. 131/2012 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej zákon). V odôvodnených prípadoch rozhodovanie o otázkach súvisiacich s dostupnosťou záverečných prác pre Bc., Ing. a PhD. štúdium a písomných prác k dizertačnej skúške a súvisiacich dokumentov, ktoré nie sú vyslovene upravené v tomto pokyne, sú v kompetencii dekana.

## Čl. 3

### Rozsah platnosti

Pokyn dekana sa vzťahuje na štátne skúšky pre bakalárske, inžinierske a doktorandské štúdium, na zabezpečenie dostupnosti bakalárskej práce, diplomovej práce, písomnej práce k dizertačnej skúške a dizertačnej práce pre doktorandské štúdium vrátane príslušnej súvisiacej dokumentácie pre skúšobné komisie pre štátne skúšky na FEI TUKE.

## Čl. 4

### Prístup k formuláru pre vypracovanie posudku a k elektronickej verzii záverečnej práce

Prístup školiteľa a oponenta (resp. oponentov v prípade dizertačnej práce) k formuláru pre vypracovanie posudku, k elektronickej verzii záverečnej práce a k protokolu originality je zabezpečený elektronicky cez systém Univerzitnej knižnice TUKE.

## Čl. 5

### Postup pre zabezpečenie dostupnosti podkladov pre skúšobné komisie pre štátne skúšky bakalárskeho, inžinierskeho a doktorandského štúdia

#### 1. Zabezpečenie servera pre nahrávanie prác a dokumentácie

Pri realizácii štátnych skúšok na bakalárskom, inžinierskom a doktorandskom štúdiu je zabezpečená dostupnosť záverečných prác, písomnej práce k dizertačnej skúške, potrebných príloh a osobnej zložky študentov a doktorandov prostredníctvom zabezpečeného servera <https://obhajoby.fei.tuke.sk> (ďalej len server FEI TUKE).

#### 2. Štruktúra súborov

Pre zabezpečenie jednotného a prehľadného usporiadania súborov bola na serveri FEI TUKE definovaná štruktúra súborov, do ktorej sa pred štátnymi skúškami nahrávajú práce študentov a dokumentácia ku štátnym skúškam. Štruktúra je nasledovná:

**prvá úroveň** je rozdelenie štátnych skúšok:

- a) Bakalárske štátne skúšky,
- b) Inžinierske štátne skúšky,
- c) Dizertačné skúšky pre doktorandské štúdium,
- d) Obhajoby dizertačných prác.

#### 3. Bakalárske a inžinierske štátne skúšky

**Druhá úroveň** súborov je rozdelenie po katedrách.

**Tretia úroveň** súborov v rámci katedry je abecedný zoznam študentov pre štátne skúšky.

**Štvrtá úroveň** súborov v rámci študenta je:

- *záverečná práca* – súbor pre nahranie záverečnej práce, príloh k záverečnej práci
- *prezentácia* – súbor pre nahranie prezentácia k obhajobe
- *osobná zložka* – súbor pre nahranie výpisu známok, posudku vedúceho záverečnej práce, posudku oponenta, karty študenta.

#### 4. Doktorandské štátne skúšky

Sú v rámci prvej úrovne rozdelené na dizertačné skúšky a obhajoby dizertačných prác

**Dizertačné skúšky:**

**Druhá úroveň** súborov je rozdelenie podľa študijných programov.

**Tretia úroveň** súborov v rámci študijného programu je abecedný zoznam doktorandov pre štátne skúšky.

**Štvrtá úroveň** súborov v rámci študenta je:

- *písomná práca k dizertačnej skúške* – súbor pre nahratie písomnej práce k dizertačnej skúške, príp. príloh k písomnej práci
- *prezentácia* – súbor pre nahratie prezentácie k štátnej skúške
- *posudok oponenta* – referentka pre doktorandské štúdium nahrá vzorový formulár posudku (predvyplnený údajmi o doktorandovi); oponent po vypracovaní posudku následne nahrá do tohto priečinka finálnu verziu posudku oponenta na písomnú prácu k dizertačnej skúške
- *súvisiace dokumenty* – súbor pre nahratie doplňujúcich dokumentov

**Obhajoby dizertačných prác:**

**Druhá úroveň** súborov je rozdelenie podľa študijných programov.

**Tretia úroveň** súborov v rámci štud. programu je abecedný zoznam doktorandov pre štátne skúšky.

**Štvrtá úroveň** súborov v rámci študenta je:

- *dizertačná práca (DzP)* – súbor pre nahratie dizertačnej práce a príloh k práci (doktorand)
- *prezentácia* – súbor pre nahratie prezentácie k štátnej skúške (doktorand)
- *osobná zložka* – súbor, kde referentka pre doktorandské štúdium nahrá posudky oponentov, protokol originality (stiahnuté zo systému Univerzitnej knižnice TUKE), list doktoranda, príp. ďalšie súvisiace dokumenty.

## 5. Prihlasovanie na server

Prístup k súborom je zabezpečený prostredníctvom prihlasovania cez jedinečný login a heslo, ktoré majú zamestnanci pridelené v rámci TUKE. Externým členom skúšobnej komisie (z mimo TUKE) budú prihlasovacie údaje vygenerované.

Pre bakalárske a inžinierske štátne skúšky poskytnú zodpovední pracovníci z príslušnej katedry administrátorovi portálu emailový kontakt externých členov komisií. Pre doktorandské štátne skúšky zašle administrátorovi emailové adresy externých členov referentka pre doktorandské štúdium. Referentke ich poskytne buď školiteľ doktoranda alebo odborová komisia.

Administrátor vygeneruje jednotlivé prístupové údaje a zašle ich emailom buď priamo externým členom alebo zodpovedným pracovníkom na katedre, resp. referáte.

## 6. Práva k súborom

Vzhľadom na ochranu osobných údajov študentov a doktorandov sú práva k jednotlivým súborom obmedzené a pre jednotlivé skupiny ľudí sú presne definované.

- a) Študenti a doktorandi majú právo prístupu iba k svojmu priečinku označenému ich menom a priezviskom s právom zápisu (práca, prezentácia) alebo s právom čítania. Právo mazania a úprav majú zablokované. V prípade potreby musia kontaktovať administrátora portálu.
- b) Členovia skúšobnej komisie majú právo čítania priečinkov tých študentov, ktorým sú menovaní do skúšobných komisií.
- c) Pri dizertačnej skúške pre doktorandské štúdium má oponent okrem vyššie uvedených práv ešte právo zápisu oponentského posudku na písomnú prácu k dizertačnej skúške.
- d) Referentky študijného oddelenia (pre Bc. a Ing. štúdium) a referentka pre vedecko-výskumnú činnosť a doktorandské štúdium (pre PhD. štúdium) majú prístup ku všetkým priečinkom odpovedajúceho stupňa štúdia. Majú právo čítania (všetky priečinky), zápisu (osobná zložka študenta, vzor posudku oponenta pri DS, resp. súvisiace dokumenty), mazania (osobná zložka študenta, resp. súvisiace dokumenty) .
- e) Katedrový správca (pri Bc. a Ing. štúdiu) má právo prístupu ku všetkým priečinkom danej katedry s právami čítania/mazania/zápisu.

#### **7. Prístup k iným typom dokumentácie**

Dokumentácia, ktorá nie je prístupná v systéme Univerzitnej knižnice alebo na serveri FEI TUKE, no súvisí so štátnymi skúškami, sa adresátom zasiela elektronicky z príslušného referátu. Tu patria dokumenty akými sú menovanie za oponenta, oznam o konaní štátnej skúšky, a pod. Tieto dokumenty sa môžu na vyžiadanie zasláť aj v tlačenej forme.

### **Čl. 6**

#### **Záverečné ustanovenia**

Tento pokyn nadobúda účinnosť dňom vydania.